

校（院）2020 年攻坚项目填报说明

一、填报流程

（一）电脑端

各部门、单位请按照“一网通→服务中心→攻坚项目调度”流程进行填报。

1. 进入一网通，并使用工号及密码登录。



2. 进入一网通首页，点击服务中心，服务类别选择发展规划处，下方出现攻坚项目调度入口。



3. 进入攻坚项目调度界面，在当月进展和下一步措施文本框进行填报，左上角为提交功能按钮，右上角为添加批注和保存功能按钮。

攻坚项目调度-当月进展填报

提交

批注 保存

进展填报 部门负责人审核 发展规划处审核 完成

齐鲁工业大学 (山东省科学院)
QILU UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SHANDONG ACADEMY OF SCIENCES

攻坚项目调度 (2020年05月)

填报时间 2020-05-09 16:03:19

部门	填报人
攻坚项目	
攻坚目标	
当月进展*	
下一步措施*	

* 此项必须填写

正在填写/办理当月进展填报

4. 提交后自动转到本部门、单位主要负责人审核，通过后即转到发展规划处汇总。

(二) 手机端

1. 关注微信企业号“齐鲁工大 OS 平台”，未关注的可扫描下方二维码



2. 进从微信企业号中进入“一网通”模块





3. 填报过程同电脑端，手机填报、审批更快捷



项目攻坚调度 (2020年05月)

部门	
填报人	
填报时间	2020-05-09
攻坚项目	
攻坚目标	
当月进展*	
下一步措施*	

二、填报须知

（一）本部门、单位指定专人进行攻坚项目填报，填写后需经本部门、单位主要负责人登录系统进行审核，审核通过后方可提交。

（二）攻坚项目工作进度和下一步举措的填报字数系统限制在 100 字以内，超过限制字数则无法提交。

（三）每月填报的工作进度是截止到该月份的总工作进度。例如：8 月份的工作进度为 1-8 月的总工作进度。

（四）攻坚项目合并制定的单位，由原上报单位填报，例如：计算中心、人工智能研究院和网安学院由计算中心统一填报。