学校高等教育、事业发展指标数据查询流程

部门单位负责人签字

需查询数据的部门单位提出查询申请（填写查询申请单）

特殊数据由发规处提请主管校领导批准后查询

普通数据由发规处负责人签字核准查询

发规处提供查询服务

学校高等教育、事业发展指标数据查询申请单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所需数据名 称 |  | | |
| 数据类别 | □高基报表 □事业发展指标  □十二·五规划指标 | | |
| 查询单位 |  | 查询时间 |  |
| 经办人 |  | | |
| 负责人 |  | | |
| 发规处  审核意见 |  | | |
| 校领导  审核意见 |  | | |

**用**